세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계 아라2동

부서: 아라2동
정책: 주민복지행정 구현
단위: 주민자치센터 활성화

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
아라2동	619,048	871,682	△252,634
주민복지행정 구현	502,954	757,100	△254,146
주민자치센터 활성화	60,480	79,200	△18,720
주민자치센터 프로그램 운영(검단)	36,600	36,600	0
301 일반보전금	36,600	36,600	0
14 기타보상금	36,600	36,600	0
○취미교양교실 운영 29,400,000원	29,400		
○자원봉사자 실비보상 10,000원*3명*240일	7,200		
주민자치회 운영(검단)	12,000	30,000	△18,000
301 일반보전금	12,000	30,000	△18,000
14 기타보상금	12,000	30,000	△18,000
○주민자치회 참석수당 50,000원*20명*12월	12,000		
주민자치센터 운영 지원(검단)	11,880	12,600	△720
201 일반운영비	11,880	12,600	△720
01 사무관리비	6,480	7,200	△720
○일반수용비	4,800		
-기타제비용 400,000원*12월	4,800		
○행사 차출 지급경비 120,000원*14명	1,680		
03 행사운영비	5,400	5,400	0
○행사운영비	5,400		
-제4회 아라동 축제(10%절감) 5,400,000원	5,400		
주민편의 행정서비스 구축	15,529	19,473	△3,944
효율적인 민원서비스 운영(검단)	8,501	12,501	△4,000
201 일반운영비	8,501	12,501	△4,000
01 사무관리비	8,501	12,501	△4,000
○민원창구운영 일반수용비 5,000,000원	5,000		
○관리용역비	3,501		
-민원실 정수기 임차료 30,000원*3대*12월	1,080		
-통합증명발급기 유지보수비 50,430원*4대*12월	2,421		
무인민원발급기 운영(검단)	7,028	6,972	56
201 일반운영비	7,028	6,972	56
01 사무관리비	7,028	6,972	56
○일반수용비	2,288		
-무인민원발급기 발급용지대 55,000원*20박스	1,100		
-무인민원발급기 부품비 19,800,000원*6%	1,188		
○관리용역비	4,740		

부서: 아라2동
정책: 주민복지행정 구현
단위: 주민편의 행정서비스 구축

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-무인민원발급기 유지보수비 395,000원*12월	4,740		
통반장 활동지원	159,048	385,384	△226,336
통반장 실비보상(검단)	159,048	385,384	△226,336
301 일반보전금	159,048	385,384	△226,336
07 통장・이장・반장활동보상금	158,080	383,040	△224,960
○통반장 활동보상금	158,080		
-통장수당 400,000원*26명*12월	124,800		
-통장상여금 400,000원*26명*2회	20,800		
-통장회의참석수당 20,000원*26명*12월*2회	12,480		
14 기타보상금	968	2,344	△1,376
○통반장 무료 쓰레기봉투 지급	968		
-통장 3,100원*26명*12월	968		
동청사관리 경비	267,897	273,043	△5,146
동청사 유지관리(검단)	267,897	273,043	△5,146
201 일반운영비	267,897	268,043	△146
01 사무관리비	266,220	267,144	△924
○관리용역비	266,220		
-임시청사 임차료 22,000,000원*12월	264,000		
-무인경비시스템 운영비 185,000원*12월	2,220		
02 공공운영비	1,677	899	778
○시설장비유지비	1,677		
-임시청사 유지관리비(6년차) 2,050원*818㎡	1,677		
행정운영경비(아라동)	116,094	114,582	1,512
기본경비	116,094	114,582	1,512
기본경비(검단)	116,094	114,582	1,512
201 일반운영비	98,100	91,700	6,400
01 사무관리비	18,900	23,600	△4,700
○일반수용비(20%절감) 12,000,000원*0.8	9,600		
○급식비 9,000원*5식*15명*12월	8,100		
○공기청정기 임차료 50,000원*2대*12월	1,200		
02 공공운영비	79,200	68,100	11,100
○공공요금 및 제세	75,200		
-우편요금 750,000원*12월	9,000		
-상하수도요금 300,000원*12월	3,600		
-전기요금 5,000,000원*12월	60,000		
-소형화물차 보험료 700,000원*1대	700		

부서: 아라2동
정책: 행정운영경비(아라동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-소형화물차 충전요금 1,000,000원*1대	1,000		
-찾아가는 복지차량 보험료 700,000원*1대	700		
-찾아가는 복지차량 충전요금 200,000원*1대	200		
○차량선박비	4,000		
-소형화물차 유지비 3,500,000원*1대	3,500		
-찾아가는 복지차량 유지비 500,000원*1대	500		
202 여비	8,400	11,200	△2,800
01 국내여비	8,400	11,200	△2,800
○국내여비 70,000원*15명*8월	8,400		
203 업무추진비	9,594	11,682	△2,088
01 기관운영업무추진비	6,300	7,110	△810
○동장(연액)(10%절감) 7,000,000원*0.9	6,300		
02 정원가산업무추진비	594	792	△198
○정원가산금(직원사기진작비)(10%절감) 44,000원*15명*0.9	594		
04 부서운영업무추진비	2,700	3,780	△1,080
○직원사기앙양 및 제잡비(10%절감) 250,000원*12월*0.9	2,700		