

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계 검단행정과

부서: 검단행정과
 정책: 주민 행정 편의 도모
 단위: 민원서비스 제공

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
검단행정과	4,055,603	4,299,694	△244,091
주민 행정 편의 도모	310,232	342,177	△31,945
민원서비스 제공	36,338	39,493	△3,155
가족관계 및 어디서나 민원 처리(검단)	1,800	3,770	△1,970
201 일반운영비	1,800	3,770	△1,970
01 사무관리비	1,800	3,770	△1,970
○일반수용비	1,800		
-인증기 관리 소모품	100,000원*6월	600	
-가족관계 및 어디서나 민원관련 소모품	200,000원*6월	1,200	
검단주민 여론수렴(검단)	2,200	5,400	△3,200
203 업무추진비	2,200	5,400	△3,200
03 시책추진업무추진비	2,200	5,400	△3,200
○검단행정 시책추진	2,200,000원	2,200	
무인민원발급기 운영(검단)	7,916	8,475	△559
201 일반운영비	7,916	8,475	△559
01 사무관리비	7,916	8,475	△559
○일반수용비	2,094		
-무인민원발급기 발급용지대	55,000원*10박스	550	
-무인민원발급기 부품비(토너 등)	1,544		
· 토너	286,000원*4개	1,144	
· 편철심	50,000원*8개	400	
○관리운영비	5,822		
-무인민원발급기 무인경비시스템	80,000원*12월	960	
-무인민원발급기 유지보수비	405,100원*12월	4,862	
부동산 실거래가 신고 및 검인(검단)	24,422	21,848	2,574
101 인건비	24,422	21,848	2,574
04 기간제근로자등보수	24,422	21,848	2,574
○부동산 실거래가 신고 업무보조	24,422		
-기본급	2,076,730원*1명*9월	18,691	
-연차수당	9,960원*1명*8시간*9월	718	
-정액급식비	140,000원*1명*9월	1,260	
-명절휴가비	1,246,030원*1명*2회	2,493	
-가족수당	140,000원*1명*9월	1,260	
신뢰받는 세정업무 구현	152,841	159,124	△6,283
지방세 부과(검단)	152,841	159,124	△6,283
101 인건비	24,422	21,873	2,549
04 기간제근로자등보수	24,422	21,873	2,549
○취득세신고업무보조	24,422		

부서: 검단행정과
 정책: 주민 행정 편의 도모
 단위: 신뢰받는 세정업무 구현

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-기본급 2,076,730원*1명*9월	18,691		
-연차수당 9,960원*1명*8시간*9월	718		
-정액급식비 140,000원*1명*9월	1,260		
-명절휴가비 1,246,030원*1명*2회	2,493		
-가족수당 140,000원*1명*9월	1,260		
201 일반운영비	127,939	136,141	△8,202
01 사무관리비	25,439	27,141	△1,702
○일반수용비	25,439		
-정기분 고지서 제작(인쇄포함) 270,000원*50박스	13,500		
-수시분 세목별 고지서 제작(인쇄포함) 187,500원*17박스	3,188		
-취득세 고지서(인쇄미포함) 82,500원*18박스	1,485		
-레이저 프린터 토너 220,000원*6대*2회	2,640		
-레이저 프린터 드럼 275,000원*6대*1회	1,650		
-시가인정액 감정평가 수수료 992,000원*3회	2,976		
02 공공운영비	102,500	109,000	△6,500
○공공요금 및 제세	102,500		
-일반우편 400원*150,000건	60,000		
-등기우편 2,500원*17,000건	42,500		
405 자산취득비	480	1,110	△630
02 도서구입비	480	1,110	△630
○도서구입비	480		
-지방세법편람 60,000원*4권	240		
-지방세 판례 및 실무해설서 등 120,000원*2권	240		
주민 복지행정의 내실화	2,103	2,840	△737
식품접객업소의 효율적 지도관리(검단)	2,103	2,840	△737
201 일반운영비	2,103	2,840	△737
01 사무관리비	2,103	2,840	△737
○일반수용비	2,103		
-식품관련 서식(신규·변경·폐업 등)유인 등 인쇄비용 190원*2,700장	513		
-컬러프린터 토너 570,000원*2세트	1,140		
-흑백프린터 토너 150,000원*3회	450		
농지관리 및 농민지원	6,140	4,040	2,100
기본형공익직불제사업(검단)	180	380	△200
201 일반운영비	180	380	△200
02 공공운영비	180	380	△200
○공공요금 및 제세	180		

부서: 검단행정과
 정책: 주민 행정 편의 도모
 단위: 농지관리 및 농민지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	—일반우편 180,000원	180		
	농지위원회 운영(검단분과)(검단)	5,960	3,660	2,300
	201 일반운영비	5,960	3,660	2,300
	01 사무관리비	5,960	3,660	2,300
	○위원참석수당 100,000원*6명*1회*12월*0.8	5,760		
	○회의개최운영비 200,000원	200		
	건축행정의 내실화	34,472	34,016	456
	건축물대장 관리(검단)	25,622	24,583	1,039
	101 인건비	23,222	21,873	1,349
	04 기간제근로자등보수	23,222	21,873	1,349
	○건축물대장 소유자 정리업무 보조	23,222		
	—기본급 2,076,730원*1명*9월	18,691		
	—연차수당 10,610원*8시간*9월	764		
	—정액급식비 140,000원*1명*9월	1,260		
	—명절휴가비 1,246,030원*1명*1회	1,247		
	—가족수당 140,000원*1명*9월	1,260		
	201 일반운영비	2,400	2,710	△310
	01 사무관리비	2,400	2,710	△310
	○일반수용비	2,400		
	—건축물관리대장 관련 소모품 200,000원*12월	2,400		
	불법건축물 조사(검단)	8,850	9,433	△583
	201 일반운영비	8,750	9,133	△383
	01 사무관리비	2,150	2,150	0
	○일반수용비	2,150		
	—컬러프린터 토너 825,000원*2세트	1,650		
	—이행강제금 우편봉투 구입 100원*4,000매	400		
	—이행강제금 체납자 압류촉탁 및 해제 수 수료 1,000원*100건	100		
	02 공공운영비	6,600	6,983	△383
	○공공요금 및 제세	6,600		
	—건축물 관련 안내 우편 발송요금 550,000원*12월	6,600		
	405 자산취득비	100	300	△200
	02 도서구입비	100	300	△200
	○건축관련 도서구입비 50,000원*2권	100		
	광고물 정비	5,310	5,310	0
	불법광고물 정비(검단)	5,310	5,310	0
	201 일반운영비	5,310	5,310	0
	01 사무관리비	5,310	5,310	0
	○일반수용비	5,310		

부서: 검단행정과
 정책: 도로시설 관리
 단위: 쾌적한 도로환경 조성

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
쾌적한 도로환경 조성	469,167	290,662	178,505
도로 유지관리(검단)	330,637	151,832	178,805
101 인건비	132,477	49,912	82,565
04 기간제근로자등보수	132,477	49,912	82,565
○도로보수원	132,477		
-기본급 2,076,730원*4명*11월	91,377		
-연차수당 12,190원*8시간*4명*11월	4,291		
-복리후생비	36,809		
·정액급식비 140,000원*4명*11월	6,160		
·명절휴가비 1,246,030원*4명*2회	9,969		
·가족수당 140,000원*4명*11월	6,160		
·위험수당 140,000원*4명*11월	6,160		
·현장근로비 70,000원*4명*11월	3,080		
·목욕비 120,000원*4명*11월	5,280		
201 일반운영비	33,360	24,920	8,440
01 사무관리비	19,300	8,100	11,200
○급식비 1,500,000원	1,500		
○임차료	17,800		
-재해복구장비(백호, 덤프)			
1,500,000원*6회	9,000		
-기간제근로자 차량 임차			
800,000원*1대*11월	8,800		
02 공공운영비	14,060	16,820	△2,760
○시설장비유지비	12,960		
-재해대책 양수기 보수비			
50,000원*10대	500		
-양수기 유류비(휘발유)			
1,600원*20리터*10대	320		
-염화칼슘(모래)살포기 유지비			
800,000원*8대	6,400		
-살포기 유류비(경유)			
1,500원*1,000리터	1,500		
-재해대책 모니터링 시스템 공공운영비			
4,239,600원	4,240		
○차량 유류비 100,000원*11월	1,100		
206 재료비	152,800	62,000	90,800
01 재료비	152,800	62,000	90,800
○도로 유지관리 자재 구입	152,800		
-염화칼슘, 모래 및 적사함 등 구입			
120,000,000원	120,000		
-도로포장자재(긴급복구용 자재 등)			
12,000원*2,400포	28,800		
-도로보수 소모품(맨홀뚜껑, 안전용품 등)			
2,000,000원*2월	4,000		
401 시설비및부대비	12,000	15,000	△3,000

부서: 검단행정과
 정책: 도로시설 관리
 단위: 쾌적한 도로환경 조성

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 시설비	12,000	15,000	△3,000
○도로환경개선	12,000		
- 폐기물처리비 12,000,000원	12,000		
도로점용허가 관리(검단)	2,530	2,830	△300
201 일반운영비	2,530	2,830	△300
02 공공운영비	2,530	2,530	0
○등기우편발송요금 2,530원*1,000개	2,530		
노점상 및 노상적치물 정비(검단)	136,000	136,000	0
201 일반운영비	1,000	1,000	0
01 사무관리비	1,000	1,000	0
○일반관리비	1,000		
- 불법도로점용 안내문 및 경고장 제작 500원*2,000매	1,000		
307 민간이전	135,000	135,000	0
05 민간위탁금	135,000	135,000	0
○노점상 및 노상적치물 단속용역비 135,000,000원	135,000		
도로조명시설 유지관리	2,193,624	1,971,500	222,124
가로등 유지관리(검단)	1,422,792	1,232,535	190,257
201 일반운영비	1,114,675	929,036	185,639
01 사무관리비	330	660	△330
○일반수용비	330		
- 컬러프린터 토너 165,000원*2개	330		
02 공공운영비	1,114,345	928,376	185,969
○공공요금 및 제세	1,114,345		
- 가로등 전기요금	1,092,353		
· 기본요금 165,906,000원	165,906		
· 사용요금 790,651,000원	790,651		
· 전력기금 및 부가세 135,796,000원	135,796		
- 가로등 통신요금 21,992,000원	21,992		
206 재료비	308,117	303,499	4,618
01 재료비	308,117	303,499	4,618
○가로등 보수물품	308,117		
- 안정기 28,736,000원	28,736		
- 등기구 187,410,000원	187,410		
- 제어함 20,760,000원	20,760		
- 감시기 18,980,000원	18,980		
- 등주 42,231,000원	42,231		
- 전선 및 기타 잡자재 10,000,000원	10,000		
보안등 유지관리(검단)	247,592	225,797	21,795
201 일반운영비	145,412	135,697	9,715

부서: 검단행정과
 정책: 도로시설 관리
 단위: 도로조명시설 유지관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	145,412	135,697	9,715
○공공요금 및 제세	145,412		
-보안등 전기요금	145,412		
· 사용요금	129,026,000원	129,026	
· 전력기금 및 부가세	16,386,000원	16,386	
206 재료비	102,180	90,100	12,080
01 재료비	102,180	90,100	12,080
○보안등 보수물품	102,180		
-등기구	34,000,000원	34,000	
-감시기	33,660,000원	33,660	
-안정기	7,820,000원	7,820	
-보안등 암대	18,700,000원	18,700	
-전선 및 기타 잡자재	8,000,000원	8,000	
도로조명 수시정비비(검단)	70,000	70,000	0
401 시설비및부대비	70,000	70,000	0
01 시설비	70,000	70,000	0
○도로조명 수시정비비	70,000,000원	70,000	
가로등 보수공사(검단)	251,800	251,800	0
401 시설비및부대비	251,800	251,800	0
01 시설비	250,000	250,000	0
○가로등 보수공사	250,000,000원	250,000	
03 시설부대비	1,800	1,800	0
○시설부대비	1,800,000원	1,800	
보안등 설치 및 보수공사(검단)	201,440	191,368	10,072
401 시설비및부대비	201,440	191,368	10,072
01 시설비	200,000	190,000	10,000
○보안등 설치 및 보수공사	200,000,000원	200,000	
03 시설부대비	1,440	1,368	72
○시설부대비	1,440,000원	1,440	
행정운영경비(검단행정과)	120,580	135,355	△ 14,775
기본경비	120,580	135,355	△ 14,775
기본경비(검단)	120,580	135,355	△ 14,775
201 일반운영비	105,920	101,400	4,520
01 사무관리비	74,520	45,700	28,820
○일반수용비(20%절감)	13,600,000원*1/2	6,800	
○급식비	9,000원*5식*42명*6월	11,340	
○임차료		2,880	
-정수기	45,000원*4대*6월	1,080	
-비데	30,000원*4대*6월	720	

부서: 검단행정과
 정책: 행정운영경비(검단행정과)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 공기청정기 30,000원*5대*6월	900		
- 제습기 30,000원*1대*6월	180		
○ 사무실 이전비 53,500,000원	53,500		
02 공공운영비	31,400	55,700	△24,300
○ 공공요금 및 제세	31,400		
- 우편발송료 및 기타			
750,000원*6월	4,500		
- 전기요금	12,000		
2,000,000원*6월			
- 상·하수도요금	1,800		
300,000원*6월			
- 차량보험료	5,250		
· 스포츠유틸리티차량			
750,000원*1대	750		
· 전기자동차	1,400		
700,000원*2대			
· 밴	1,500		
1,500,000원*1대			
· 소형화물차	1,600		
800,000원*2대			
- 교통유발부담금	600		
600,000원			
- 차량선박비(승용2, 승합2, 화물2)			
14,500,000원*1/2	7,250		
202 여비	11,760	24,080	△12,320
01 국내여비	11,760	24,080	△12,320
○ 국내여비 70,000원*42명*4월	11,760		
203 업무추진비	2,900	9,875	△6,975
02 정원가산업무추진비	416	1,703	△1,287
○ 정원가산금(직원사기진작비)(10%절감)			
19,800원*42명*1/2	416		
04 부서운영업무추진비	2,484	5,022	△2,538
○ 직원사기양양 및 제잡비(10%절감)			
414,000원*6월	2,484		