

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계 민원봉사과

부서: 민원봉사과
 정책: 고객중심의 민원행정 서비스 지원
 단위: 고객만족 행정강화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
민원봉사과	1,476,028	769,238	706,790
국	134,129		
시	26,500		
구	1,315,399		
고객중심의 민원행정 서비스 지원	1,396,650	635,806	760,844
국	134,129		
시	26,500		
구	1,236,021		
고객만족 행정강화	544,206	255,440	288,766
시	26,500		
구	517,706		
민원관리(서구)	39,252	14,976	24,276
201 일반운영비	39,252	14,976	24,276
01 사무관리비	34,602	13,326	21,276
○일반수용비	31,092		
-어디서나 민원처리 소모품 구입	4,416		
· 복사용지(A4)	27,375원*4박스*12월	1,314	
· FAX토너	99,000원*18개	1,782	
· 프린터 토너	132,000원*10개	1,320	
-공인각인	26,676,000원	26,676	
○임차료	3,510		
-민원실, 기록관, 전화교환실 정수기(6대)	2,310,000원	2,310	
-민원실, 전화교환실 공기청정기(5대)	20,000원*5대*12월	1,200	
02 공공운영비	4,650	1,650	3,000
○공공요금 및 제세	1,650		
-수어통역 영상전화기 이용요금	5,500원*1대*12월	66	
-비상벨 통신 회선 사용료	5,500원*24대*12월	1,584	
○민원처리 담당자 의료비 지원	3,000,000원	3,000	
친절배가운동 추진(서구공통)	37,500	30,270	7,230
201 일반운영비	16,000	8,770	7,230
01 사무관리비	16,000	8,770	7,230
○민원응대 역량강화교육 및 힐링프로그램	16,000,000원	16,000	
303 포상금	21,500	21,500	0
01 포상금	21,500	21,500	0
○포상금	21,500		
-친절봉사 유공 포상금	500,000원*10명*4분기	20,000	

부서: 민원봉사과
 정책: 고객중심의 민원행정 서비스 지원
 단위: 열린 기록관 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○임차료	960		
- 공기청정기 960,000원	960		
○폐기기록물 처리비 4,000,000원	4,000		
308 자치단체등이전	46,746	68,514	△21,768
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	46,746	68,514	△21,768
○공기관등에대한경상적위탁비	46,746		
- 표준 기록관리시스템 운영지원비 46,746,000원	46,746		
기록물 보존 및 관리(서구공통)	24,508	37,993	△13,485
201 일반운영비	24,508	25,158	△650
01 사무관리비	17,378	17,028	350
○일반수용비	4,778		
- 마이크로필름 촬영 필요용품 3,388,000원	3,388		
- 문서보존상자 외 보존용품 등 1,390,000원	1,390		
○관리용역비	12,600		
- 기록물 미세먼지 제거 및 훈증소독 12,600,000원	12,600		
02 공공운영비	7,130	8,130	△1,000
○시설장비유지비	7,130		
- 마이크로필름 촬영장비 유지비 2,520,000원	2,520		
- 기록관 향온습기 유지비(5대) 4,610,000원	4,610		
정보공개창구 운영(서구공통)	2,000	1,400	600
201 일반운영비	2,000	1,400	600
01 사무관리비	2,000	1,400	600
○운영수당	2,000		
- 정보공개심의회 심의위원 참석수당 100,000원*5명*4회	2,000		
우편업무 효율화(서구공통)	99,644	116,788	△17,144
201 일반운영비	93,624	110,928	△17,304
02 공공운영비	93,624	110,928	△17,304
○공공요금 및 제세	93,624		
- 일반우편요금(기관공통문서) 430원*5,200건*12월	26,832		
- 등기우편요금(기관공통문서) 2,530원*2,200건*12월	66,792		
308 자치단체등이전	6,020	5,860	160
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	6,020	5,860	160
○공기관등에대한경상적위탁사업비	6,020		
- 우편모아시스템유지관리위탁비 6,020,000원	6,020		
검단구청 기록관 보존시설 구축(검단)	534,914	0	534,914

부서: 민원봉사과
 정책: 고객중심의 민원행정 서비스 지원
 단위: 열린 기록관 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	2,360	0	2,360
01 사무관리비	2,360	0	2,360
○조달수수료 2,360,000원	2,360		
401 시설비및부대비	432,554	0	432,554
01 시설비	432,554	0	432,554
○검단구청 기록관 공사 85,540,000원	85,540		
○검단구청 기록관 모빌렉 설치 347,014,000원	347,014		
405 자산취득비	100,000	0	100,000
01 자산및물품취득비	100,000	0	100,000
○검단구청 기록관 집기 구입 100,000,000원	100,000		
고객과 함께 하는 가족관계등록제	76,815	99,775	△22,960
	국 76,815		
가족관계등록사무처리 경비 지원(서구공통)	76,815	99,775	△22,960
	국 76,815		
201 일반운영비	76,815	99,775	△22,960
	국 76,815		
01 사무관리비	76,344	99,304	△22,960
○일반수용비	69,344		
-가족관계등록 민원서식 제작 100원*10종*8,000매	8,000		
	국 8,000		
-혼인신고기념 태극기 구입(태극기, 깃대 등) 8,000원*3,000개	24,000		
	국 24,000		
-혼인신고기념 계절별 맞춤 포토존 정비 1,000,000원	1,000		
	국 1,000		
-가족관계등록민원처리 소모품 구입	36,344		
·인증기 소모품(잉크, 롤러, 리본, 용지) 1,000,000원	1,000		
	국 1,000		
·발급용 프린터 토너/드럼 구입(구형) 260,000원*10개	2,600		
	국 2,600		
·발급용 프린터 토너/드럼 구입(가족관계 등록사무처리 지원) 260,000원*3개*24개소	18,720		
	국 18,720		
·발급용 복사용지(구형) 26,000원*100박스	2,600		
	국 2,600		
·발급용 복사용지(가족관계등록사무처리 지원) 26,000원*10박스*24개소	6,240		

부서: 민원봉사과
 정책: 고객중심의 민원행정 서비스 지원
 단위: 고객과 함께 하는 가족관계등록제

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	· 사무용품 구입비 432,000원*12월	국 6,240 5,184		
	○위탁교육비	국 5,184		
	-가족관계등록 민원담당자 직무역량강화 교육지원 5,000,000원 * 1회	5,000		
	○관리용역비	국 5,000		
	-제적서고 및 향온합습기 유지보수 1,000,000원	2,000 1,000		
	-순번발행기 및 호출표시기 유지보수 1,000,000원	국 1,000 1,000		
	02 공공운영비	국 1,000		
	○공공요금 및 제세	471	471	0
	-가족관계등록업무배상 공제회비 471,000원	471		
		국 471		
여권민원관리		60,912	47,868	13,044
		국 57,314		
		구 3,598		
여권사무대행경비지원(서구공통)		47,613	47,868	△255
		국 47,314		
		구 299		
101 인건비		29,242	29,603	△361
		국 29,242		
04 기간제근로자등보수		29,242	29,603	△361
	○여권발급업무 인부임	29,242		
	-기본급 2,076,730원*1명*11월	22,845		
		국 22,845		
	-연차수당 10,610원*8시간*1명*11월	934		
		국 934		
	-정액급식비 140,000원*1명*11월	1,540		
		국 1,540		
	-명절휴가비 1,246,030원*1명*2회	2,493		
		국 2,493		
	-가족수당 130,000원*1명*11월	1,430		
		국 1,430		
201 일반운영비		18,371	18,265	106
		국 18,072		
		구 299		
01 사무관리비		18,072	17,966	106
	○일반수용비	18,072		

부서: 민원봉사과
 정책: 고객중심의 민원행정 서비스 지원
 단위: 여권민원관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	－복사용지 구입 26,000원*50박스	1,300		
		국 1,300		
	－프린터 토너 구입 180,000원*10개	1,800		
		국 1,800		
	－여권업무 관련 소모품 구입 7,332,000원	7,332		
		국 7,332		
	－여권민원대기순번알림톡 수수료 30원*200명*20일*12개월	1,440		
		국 1,440		
	－기간제근로자 채용 외부위원 참석 수당 100,000원*2회*1명	200		
		국 200		
	－여권케이스 제작 6,000,000원	6,000		
		국 6,000		
	02 공공운영비	299	299	0
	○공공요금 및 제세	299		
	－여권업무배상 공제회비 299,000원	299		
	여권사무대행경비지원(검단하)	13,299	0	13,299
		국 10,000		
		구 3,299		
	201 일반운영비	10,299	0	10,299
		국 10,000		
		구 299		
	01 사무관리비	10,000	0	10,000
	○일반수용비	10,000		
	－복사용지구입 26,000원*50박스	1,300		
		국 1,300		
	－프린트 토너 구입 180,000원*10개	1,800		
		국 1,800		
	－여권업무 관련 소모품 구입 6,900,000원	6,900		
		국 6,900		
	02 공공운영비	299	0	299
	○공공요금 및 제세	299		
	－여권업무배상 공제회비 299,000원	299		
	405 자산취득비	3,000	0	3,000
	01 자산및물품취득비	3,000	0	3,000
	○자산취득비	3,000		
	－이중보안캐비닛 구입 3,000,000원	3,000		
	행정운영경비(민원봉사과)	79,378	133,432	△54,054
	인력운영비	56,390	87,457	△31,067

부서: 민원봉사과
 정책: 행정운영경비(민원봉사과)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
인력운영비(서구공통)	56,390	87,457	△31,067
101 인건비	55,602	85,882	△30,280
02 기타직보수	55,602	85,882	△30,280
○시간선택제임기제공무원 마급(전화교환원)	55,602		
-연봉 54,679,000원*0.5*1.2*35/40시간*3명*1/2	43,060		
-특수직무수당 54,679,000원*0.5*1.2/12월*0.84*0.05*3명*6월	2,067		
-정액급식비 140,000원*3명*6월	2,520		
-직급보조비 175,000원*35/40시간*3명*6월	2,757		
-시간외근무수당 10,579원*15시간*3명*6월	2,857		
-가족수당 90,000원*3명*6월	1,620		
-연가보상비 1,993,500원*0.84*0.86*1/30*1/7*35시간*3명	721		
204 직무수행경비	788	1,575	△787
02 특정업무경비	788	1,575	△787
○시간선택제임기제공무원 마급(전화교환원)	788		
-대민활동비 50,000원*35/40*3명*6월	788		
기본경비	22,988	45,975	△22,987
기본경비(서구공통)	22,988	45,975	△22,987
201 일반운영비	12,980	25,960	△12,980
01 사무관리비	12,980	25,960	△12,980
○일반수용비(20%절감) 11,200,000원*1/2	5,600		
○급식비 9,000원*5식*24명*6월	6,480		
○공기청정기 임차료 50,000원*3대*6월	900		
202 여비	7,560	15,120	△7,560
01 국내여비	7,560	15,120	△7,560
○국내여비 70,000원*27명*4월	7,560		
203 업무추진비	2,448	4,895	△2,447
02 정원가산업무추진비	288	575	△287
○정원가산금(직원사기진작비)(10%절감) 19,800원*29명*1/2	288		
04 부서운영업무추진비	2,160	4,320	△2,160
○직원사기양양 및 제잡비(10%절감) 360,000원*6월	2,160		