

부서: 교통민원과
 정책: 대중교통 육성 지원
 단위: 교통행정관련 차량관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
○화물차공영주차장 공사 451,624,000원*0.0078	3,523	0	3,523
자동차손해배상보장법위반 번호판 영치	22,695	0	22,695
101 인건비	8,595	0	8,595
04 기간제근로자등보수	8,595	0	8,595
○자동차손해배상보장법 위반단속요원	8,595	0	8,595
-기본급 35,000원*66일*3명	6,930	0	6,930
-주휴수당 35,000원*13주*3명	1,365	0	1,365
-피복비 100,000원*3명	300	0	300
201 일반운영비	6,900	0	6,900
01 사무관리비	6,900	0	6,900
○일반수용비	6,900	0	6,900
-홍보 현수막 50,000원*10개	500	0	500
-영치증 및 계고장 인쇄 800원*1,000매	800	0	800
-관리프로그램 구입비 5,500,000원*1식	5,500	0	5,500
-번호판 영치 공구세트 100,000원*1세트	100	0	100
405 자산취득비	7,200	0	7,200
01 자산및물품취득비	7,200	0	7,200
○번호판 영치 PDA구입 2,750,000원*2개	5,500	0	5,500
○PDA프린터 550,000원*2개	1,100	0	1,100
○이중개비닛 300,000원*2개	600	0	600
통합민원창구 운영	27,540	0	27,540
201 일반운영비	1,260	0	1,260
01 사무관리비	1,260	0	1,260
○일반수용비	1,260	0	1,260
-순번대기용지 116,600원*3박스	350	0	350
-토너 132,000원*5박스	660	0	660
-복사용지 25,000원*10박스	250	0	250
405 자산취득비	26,280	0	26,280
01 자산및물품취득비	26,280	0	26,280
○자동인증기 2,100,000원*1대	2,100	0	2,100
○번호표발행기 1,650,000원*1대	1,650	0	1,650
○순번표시기 880,000원*5대	4,400	0	4,400
○셋탑박스 1,100,000원*3대	3,300	0	3,300
○순번호출기 66,000원*5개	330	0	330
○운영소프트웨어 3,300,000원*1식	3,300	0	3,300
○대기표시순번영상시스템 2,200,000원*1대	2,200	0	2,200
○민원안내알림판 5,150,000원*1대	5,150	0	5,150
○민원서식자동출력기 3,850,000원*1대	3,850	0	3,850
건설기계 등록	300	0	300

부서: 교통민원과
 정책: 대중교통 육성 지원
 단위: 교통행정관련 차량관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	기정액	비교증감
	405 자산취득비	300	0	300
	01 자산및물품취득비	300	0	300
	○코팅기 300,000원*1대	300	0	300
행정운영경비(교통민원과)		65,131	60,779	4,352
기본경비		60,826	56,474	4,352
기본경비		60,826	56,474	4,352
201 일반운영비		18,520	18,170	350
01 사무관리비		18,520	18,170	350
○급량비 9,170,000원		9,170	8,820	350
202 여비		39,904	38,304	1,600
01 국내여비		39,904	38,304	1,600
○국내여비 39,904,000원		39,904	38,304	1,600
405 자산취득비		2,402	0	2,402
01 자산및물품취득비		2,402	0	2,402
○의자 143,000원*10개		1,430	0	1,430
○민원안내용 책상 110,000원*1개		110	0	110
○디지털카메라 400,000원*1개		400	0	400
○책상(단속요원용) 143,000원*2개		286	0	286
○이동식서랍 88,000원*2개		176	0	176