

---

# 2025년도 마전동 주민자치회 자치계획

---



**마전동 주민자치회**

# 목 차

I. 추진근거	1
II. 주민자치회 개요	1
1. 구성 현황	1
2. 운영 개요	3
III. 2024년도 주민자치 사업 추진현황 및 보고	3
1. 추진 현황	3
2. 진행 보고	4
IV. 2025년도 자치계획(안)	6
1. 주민자치회 운영계획	6
2. 마을발전 및 활성화 계획	9
3. 주민자치센터 운영계획	10
4. 동 주민참여예산 사업계획	11
V. 기대효과	12

# 2025년도 마전동 주민자치회 자치계획

## I 추진근거

- 「지방자치분권 및 지방행정체제 개편에 관한 특별법」 제27조
- 「인천광역시 서구 주민자치회 및 주민자치센터 설치·운영에 관한 조례」

## II 주민자치회 개요

### 1. 구성 현황

- 자치위원 : 28명 (남 12명, 여 16명)
- 성별·연령별 현황

(2024년 9월 기준, 단위 : 명)

계	성별		연령대				
	남	여	30대 이하	40대	50대	60대	70대 이상
28	12	16	1	1	7	15	4

- 위촉기간 : 2024. 1. 1. ~ 2025. 12. 31.
- 임원 구성

\*2024년 9월 기준

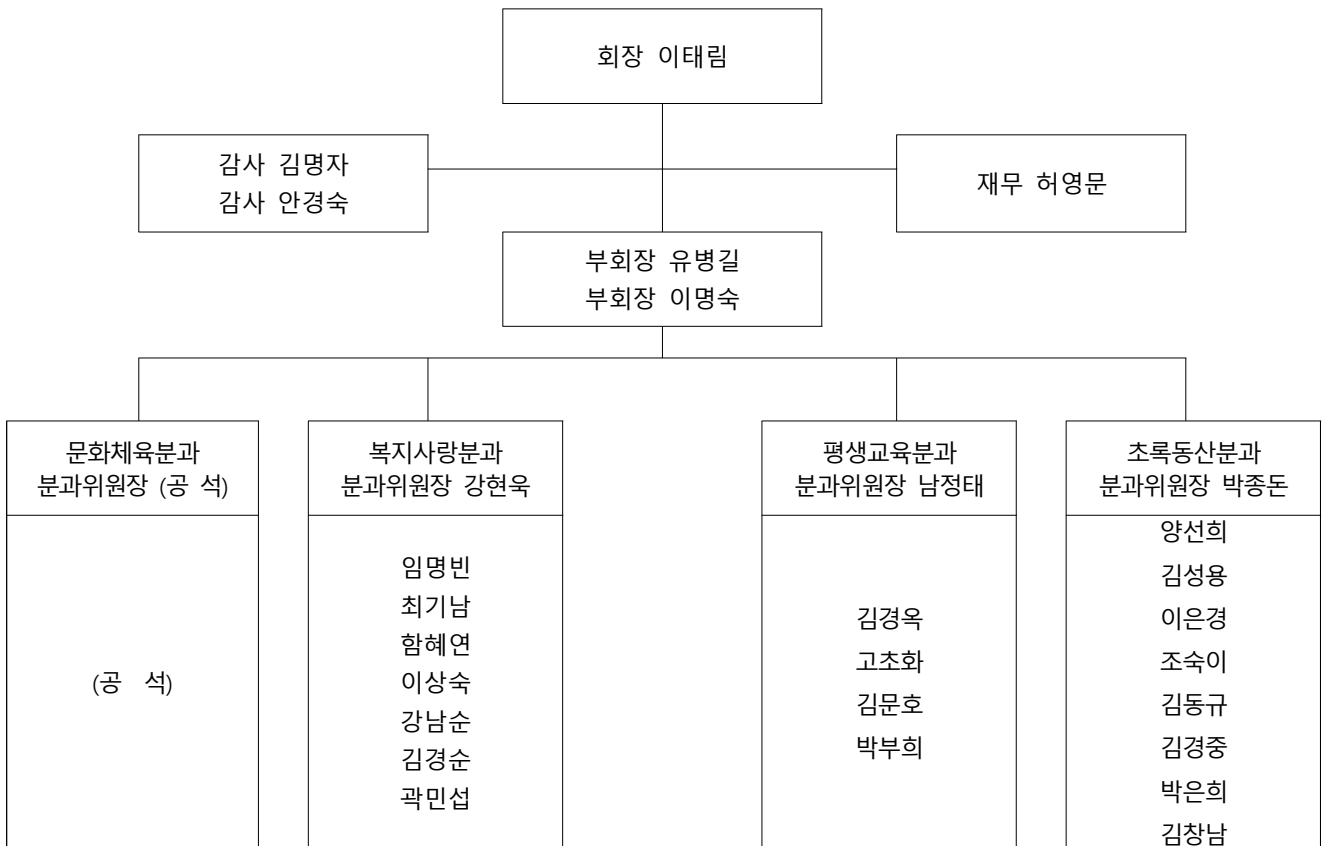
직위	회장	부회장		감사		재무
성명	이태림	유병길	이명숙	김명자	안경숙	허영문

○ 분과위원회 구성 : 4개 분과

분과명	역할	비고
문화체육 분과	- 주민의 건강, 문화에 관한 사항 - 문화행사 기획 및 추진 - 2024년 확정 자치사업 계획 및 실행	
복지사랑 분과	- 주민복지에 관한 사항 - 자원봉사 및 이웃돕기 기획 및 추진 - 2024년 확정 자치사업 계획 및 실행	
평생교육 분과	- 주민 교육 및 문화프로그램 운영에 관한 사항 - 평생교육 프로그램 기획 및 추진 - 2024년 확정 자치사업 계획 및 실행	
초록동산 분과	- 마을환경 개선에 관한 사항 - 아름다운 마을 만들기 기획 및 추진 - 2024년 확정 자치사업 계획 및 실행	

□ 조직 현황

\*2024년 9월 기준



\* 2025. 1. 분과 구성(인원) 조정 예정

## 2. 주민자치회 운영개요

- 운영기간 : 2024. 1. 1. ~ 12. 31. [1년간]
- 운영 방법
  - 정기회의 : 월 1회 (매월 두번째 목요일 17:00)
  - 임원회의 : 월 1회 (매월 첫째주 목요일 13:30)
  - 분과회의 : 월 1회 (자율)
  - 민관회의 : 현안사항에 따라 수시
  - 주민총회 : 연 1회 개최
- 운영 내용
  - 주민자치회의 정기적인 회의체계 구축과 운영
  - 마을 의제 발굴 및 사업 실행
  - 주민총회 개최
  - 주민자치센터 운영 및 지역 네트워크 활성화
  - 주민자치 및 마을공동체 활성화

---

## Ⅲ 2024년도 추진현황 및 시범사업 진행 보고

---

### 1. 2024년도 추진현황

#### 1) 주민자치센터 문화교실 프로그램 운영

- 운영기간 : 2024. 1. ~ 연중
- 운영과목 : 라인댄스 초급, 라인댄스 초중급,  
필라테스요가, 바디스트레칭요가, 한국무용
- 수강인원 : 총 92명(2024. 9. 3. 기준)

## 2) 완정사거리 만남의 광장 초화 식재 및 화단 정비

- 일시 : 2024. 1. ~ 연중
- 내용 : 초화 식재 및 화단 정비를 통해 아름다운 마을 조성, 환경정화 봉사활동

## 3) 주민참여예산 사업제안서 제출

- 서구 주민참여예산 사업 제안 : 12건
  - 무인민원발급기 설치사업, 안심무인택배함 설치사업, 클링포그 설치사업, 스마트 버스정류장 개선사업, 황토 건강 산책로 조성사업 등

## 2. 2024년 주민자치회 시범사업 보고

### 주민자치 사업 현황

분과명	사업명	예산(천원)	비고
복지사랑분과	이웃에게 사랑을	10,000	
초록동산분과	함께 돌자 동네 한바퀴	5,000	
문화체육분과	주민과 함께하는 아나바다	15,000	
	합계액	30,000	

## 이웃에게 사랑을

- 일 시 : 2024. 5. ~ 11. (매월 2회)
- 장 소 : 검단중앙교회
- 사업내용
  - 관내 취약계층(독거노인 등) 15가구에 직접 만든 반찬을 전달하며 안부 확인 및 애로사항 청취로 복지 대상자들의 마음을 위로
- 소요예산 : 10,000천원



## 함께 돌자 동네 한바퀴

- 일 시 : 2024. 5. ~ 11. (매월 1회)
- 장 소 : 관내 환경 취약지역
- 사업내용
  - 줍킹(쓰레기를 줍다+워킹)을 통해 주민들과 함께 우리가 살고 있는 동네를 돌아다니면서 깨끗하게 청소
- 소요예산 : 5,000천원



## □ 주민과 함께하는 아나바다

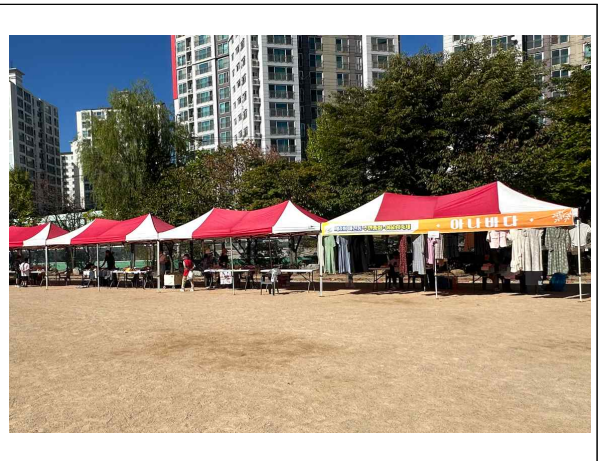
○ 일 시 : 2024. 9. 29.

○ 장 소 : 마전중학교 운동장

○ 사업내용

- 아나바다 장터를 개최하여 주민들과 소통의 장 마련

○ 소요예산 : 15,000천원



## 1. 주민자치회 운영계획

### □ 정기적인 회의체계 구축과 운영

#### ○ 정기회의 운영

- 운영방안 : 전체 주민자치위원이 참여하는 회의를 정기적으로 운영하여 주민자치회 운영체계 내실화 도모
- 운영기간 : 2025. 1. ~ 12. \* 매월 두 번째 목요일 17:00
- 대 상 : 전체 위원
- 내 용
  - 정기회의는 자치계획 및 주민자치센터 운영 전반에 대한 내용 공유 및 의사결정의 내용으로 진행
  - 각 분과위원회에서 상정된 안전에 대한 최종 심의, 의결
  - 자치분권 강화와 주민자치 역량강화를 위한 모니터 활동 등

#### ○ 임원회의 운영

- 운영방안 : 정기회의 전 안전 토론을 통해 회의 효율성을 높임
- 운영기간 : 2025. 1. ~ 12. \* 매월 첫째 주 목요일 13:30
- 대 상 : 임원(회장, 부회장2, 감사2, 재무)
- 내 용
  - 정기회의에 올릴 안전 검토, 상정
  - 정기회의에서 논의된 안전에 대한 실무집행 논의

#### ○ 분과회의 운영

- 운영방안 : 정기적인 분과 활동을 통하여 각 분과 별 주제에 맞는 마을 의제를 발굴하고, 사업을 계획하여 분과 중심의 사업 실행 추진체계 구성

- 운영기간 : 2025. 1. ~ 12.
- 대 상 : 각 분과원
- 내 용
  - 분과의 특성에 맞는 주제로 분과위원회 활동 실시
  - 분과위원회에 일반 주민의 참여를 높이는 방안 모색
  - 자치활동에 참여할 수 있는 마을공동체, 유관기관과의 연계 방안 모색
  - 분과위원회 분과별 주제에 맞는 지역 의제를 발굴, 계획하여 분과 중심의 사업 실행 추진체계 구성

#### ○ 민관회의 운영

- 운영방안 : 협력체계 구축을 위한 민관회의를 실시하여 주민자치회 활동을 지원하며, 지속적인 협력체계 유지
- 운영기간 : 2025. 1. ~ 12.      \* 현안 사항에 따라 수시
- 구 성 원
  - 주민자치회 회장, 주민자치회 임원 (2명)
  - 동장, 주민생활지원팀장, 담당 주무관 (3명)
- 내 용
  - 주민자치회의 성공적인 사업 수행을 위해 민간과 행정의 상호 협력적 네트워크 구축

#### □ 마을 의제 발굴 및 사업계획 수립

##### ○ 주민 앙케트 조사 실시

- 운영방안 : 분과위원회별 마을 자원조사 및 공론화 과정을 통해 다양한 마을의제 발굴
- 운영기간 : 2025. 3. ~ 7.

- 내 용 : 각 분야별 주민욕구, 마을 필요자원, 활용 가능자원 등을 조사하여 논의 및 공유

○ 분과위원회별 사업계획 수립

- 운영방안 : 발굴한 마을 의제 중 2025년 사업화를 진행할 의제를 최종선정하고, 세부 사업계획을 수립하여 자치계획(안) 및 총회 안건으로 상정
- 운영기간 : 2025. 3. ~ 7.
- 내 용 : 세부 사업계획 수립 후 총회안건 상정

□ 자치계획 사업 실행

○ 2025년 9월 주민총회에서 의결될 자치계획 실행

- 운영방안 : 분과위원회가 주도적으로 사업 실행
- 운영기간 : 2025. 1. ~ 12.
- 소요예산 : 20,000천원
- 내 용 : 분과 별 최종 실행계획 및 예산 작성 후 사업진행

□ 주민총회 개최

○ 마을축제와 결합한 주민총회 개최

- 운영방안 : 주민 참여를 통한 자치계획 공론화 및 결정
- 운영기간 : 2025년 하반기
- 장 소 : 마전동 관내
- 대 상 : 마전동 주민
- 소요예산 : 미정
- 내 용 : 주민공론장 마련, 주민자치회 시범사업 우선순위 투표

## 2. 마을발전 및 활성화 계획

### □ 재난재해 발생 시 봉사활동 및 관내 정비

- 운영방안 : 재난재해 발생 시 마을을 위한 봉사활동 실시
- 운영기간 : 연중
- 장 소 : 관내
- 내 용 : 관내 환경정비를 통한 깨끗한 마을 조성

### □ ‘마전 어울림 축제’ 개최

- 운영방안 : 주민이 주도하는 지역 문화행사 개최
- 운영기간 : 2025년 하반기
- 장 소 : 마전동 관내
- 내 용 : 주민이 화합할 수 있는 주민주도의 지역 축제 추진  
주민 및 단체, 동아리 등 공연기회 제공

## 3. 주민자치센터 운영계획

### □ 주민자치센터 운영 프로그램

프로그램/구분	교육장소	대상	운영요일	운영시간	모집 인원	수강료 (3개월)	비고
라인댄스(초중급)	3층 강의실	성인	월,수,금	10:30~11:20	20명	60,000원	
라인댄스(초급)			월,수,금	11:30~12:20	20명	60,000원	
필라테스요가			화,목	10:30~11:20	20명	45,000원	
바디스트레칭요가			화,목	11:30~12:20	20명	45,000원	
한국무용			수	13:00~14:50	20명	45,000원	
합계	총 정원 95명, 과목 5개반						

## □ 세부 운영계획

### ○ 취미교양교실 분기별 프로그램 운영

- 운영방안 : 주민요구를 반영한 다양한 프로그램 운영을 통해 평생학습의 기회 제공
- 운영기간 : 분기별 1회 (2025년 1월, 4월, 7월, 10월)
- 대 상 : 관내 주민 및 수강을 원하는 타동 주민
  - \* 수강료 면제 : 국민기초생활수급자, 유공자, 등록장애인
- 내 용
  - 주민자치회 심사 결정에 따른 프로그램 선정 및 운영
  - 주민의견 수렴으로 다양한 계층 참여가능한 프로그램 개설

### ○ 간담회 및 설문조사 실시

- 프로그램 강사 및 이용 주민들과의 간담회를 실시하여 주민자치센터 운영에 주민들의 자발적 참여 유도
- 설문조사를 통한 이용 주민의 의견을 수렴하여 주민자치센터 활성화 도모

### ○ 주민자치센터 프로그램의 활성화, 다양화

- 서구 주민자치센터 프로그램 경연대회 참가(매년 9~10월 중)
- 프로그램 강사 및 수강생의 프로그램 활동에 대한 동기 부여
- 보다많은 주민이 참여할 수 있도록 프로그램 다양화 추진
- 아동, 청소년에 대한 프로그램 부재의 문제점 해결 노력

## 4. 주민자치회 시범사업 사업계획

- 제안사업 : 총 4건 (주민주도형 4건)
- 예 산 액 : 20,000천원

○ 2024. 9. 29. 주민총회로 2025년 주민자치회 시범사업 결정

○ 사업목록

분과명	사업명	사업내용	추진시기	소요예산 (천원)
복지사랑 분과	마음을 전하는 장수사진관	- 80세 이상 취약계층 장수 어르신을 대상으로 미용봉사 및 장수사진 촬영 진행	2025년 3월~11월	5,000
초록동산 분과	나만의 반려식물	- 1인 가구가 증가함에 따라 야기 되는 사회적 고립 문제를 해결하고 정서적 안정감과 삶의 활력을 되찾을 수 있는 원예치료 추진 - 반려식물을 직접 만들고 돌봄으로써 고독감과 우울감을 해소	2025년 3월~11월	5,000
문화체육 분과	주민과 함께하는 마을장터	- 마을 장터를 개최하여 주민 소통의 장을 마련 - 아나바다 운동을 추진하여 서로에게 도움을 주는 주민 화합의 장 마련	2025년 3월~11월	7,000
평생교육 분과	나만의 캐릭터 이모티콘 작가 양성과정	- 나만의 이모티콘 제작을 위한 이론 및 실습 교육을 통해 디지털 콘텐츠 제작 능력 향상 - 이모티콘 저작권 등록 및 온라인 플랫폼을 활용한 추가 수입 창출	2025년 3월~11월	3,000
총계				20,000

\* [붙임] 주민자치회 시범사업 제안서

## V

## 기대효과

- 주민자치 역량 강화를 통한 주민자치회의 대표성 확보
- 주민자치회의 권한과 책임을 강화하여 주민자치 저변 확대
- 주민의 직접 참여를 통한 풀뿌리 민주주의 성장에 기여

[붙임]

- 2025년 주민자치회 시범사업 -  
**마전동 제안사업 목록(총4건)**

▣ 주민주도형 : 총 4개 사업

연번	구분	사업명	사업비 (천원)	주요내용
계		4개 사업	20,000	
1	자치-1	마음을 전하는 장수 사진관	5,000	○ 사업기간 : 2025. 3. ~ 11. ○ 사업대상 : 마전동 관내 취약계층 노년층 ○ 사업내용 - 80세 이상 취약계층 장수 어르신을 대상으로 미용봉사 및 장수사진 촬영 진행
2	자치-2	나만의 반려식물	5,000	○ 사업기간 : 2025. 3. ~ 11. ○ 사업대상 : 마전동 관내 주민 ○ 사업내용 - 1인 가구가 증가함에 따라 야기되는 사회적 고립 문제를 해결하고 정서적 안정감과 삶의 활력을 되찾을 수 있는 원예치료 추진 - 반려식물을 직접 만들고 돌봄으로써 고독감과 우울감을 해소
3	자치-3	주민과 함께하는 마을장터	7,000	○ 사업기간 : 2025. 3. ~ 11. ○ 사업대상 : 마전동 관내 주민 ○ 사업내용 - 마을 장터를 개최하여 주민 소통의 장을 마련 - 아나바다 운동을 추진하여 서로에게 도움을 주는 주민 화합의 장 마련
4	자치-4	나의 캐릭터, 이모티콘 작가 양성과정	3,000	○ 사업기간 : 2025. 3. ~ 11. ○ 사업대상 : 마전동 관내 중장년층 ○ 사업내용 - 나만의 이모티콘 제작을 위한 이론 및 실습 교육을 통해 디지털 콘텐츠 제작 능력 향상 - 이모티콘 저작권 등록 및 온라인 플랫폼을 활용한 추가 수입 창출

## 마음을 전하는 장수 사진관 (마전동 - 복지사랑분과)

제 안 번 호	자치-1	추진 유형		주민주도형	
대 표 제 안 자	유병길	담당자	주민자치회	이태림	
			동센터	백인영	
사 업 기 간	2025. 3. ~ 2025. 11.	총 사 업 비		5,000천원	
사 업 위 치	○ 마전동 행정복지센터				
추진 필요성	○ 소외된 이웃에게 관심을 두고, 이웃이 이웃을 돌볼 수 있는 사업				
사 업 내 용	○ 추진일정 : 2025. 3. 대상 선정 2025. 3. ~ 2025. 11. 사업 추진 ○ 사업대상 : 관내 취약계층 노년층 ○ 사업내용 - 지원 대상자 선정(복지팀과 논의) - 80세 이상 취약계층 장수 어르신을 대상으로 미용봉사 및 장수사진 촬영 진행				
사 업 비 산 출 내 역	지출항목	산출근거		금 액(천원)	비 고
	물품구입비	· 액자 30,000*40개=1,200,000원 · 사진인화비 20,000*40개=800,000원		2,000	
	홍보비	· 현수막 제작 60,000*5=300,000원 · 홍보물 제작*1식=200,000원		500	
	단기 임차비	· 사진관 임차비*2회=1,000,000원		1,000	
	식비 및 다과비	· 회의 식비 8,000 *12명 *5 =480,000원 · 회의 다과비 4,000 *12명 *5 =240,000원 · 행사 식비 8,000 *10명 * 2회=160,000원 · 행사 다과비 4,000 *40명 *2 =320,000원		1,200	
	업무추진비	· 업무추진비 300,000원		300	
	총 계			5,000	
	사 업 효 과	○ 관내 어렵게 살고있는 취약계층 세대를 살피고 이웃사랑 실천 ○ 소외된 이웃에게 관심을 두고 이웃이 이웃을 돌볼 수 있음			

## 나만의 반려식물 (마전동 - 초록동산분과)

제안번호	자치-2	추진유형		주민주도형	
대표제안자	박종돈	담당자	주민자치회	이태림	
			동센터	백인영	
사업기간	2025. 3. ~ 2025. 11.	총사업비		5,000천원	
사업위치	○ 마전동 관내				
추진필요성	○ 줍킹을 통해 주민 스스로 주체가 되어 마을 환경을 개선하고 공동체 의식 함양				
사업내용	○ 추진일정 : 2025. 3. ~ 2025. 11. ○ 사업대상 : 마전동 주민 누구나 참여 ○ 사업내용 : - 1인 가구가 증가함에 따라 야기되는 사회적 고립 문제를 해결하고 정서적 안정감과 삶의 활력을 되찾을 수 있는 원예치료 추진 - 반려식물을 직접 만들고 돌봄으로써 고독감과 우울감을 해소				
사업비 산출내역	지출항목		산출근거	금액(천원)	비고
	물품구입비		<ul style="list-style-type: none"> <li>· 화분 18,000*60개=1,080,000원</li> <li>· 식재, 상토, 마사토 15,000원*60봉=900,000원</li> <li>· 고무나무 27,000*60개=1,620,000원</li> <li>· 일회용 식탁보 1박스=20,000원</li> <li>· 종량제봉투 20,000원</li> <li>· 소모품 60,000원</li> </ul>	3,700	
	홍보비		· 현수막 제작 50,000*5개*2회=500,000원	500	
	식비 및 다과비		<ul style="list-style-type: none"> <li>· 회의 식비 8,000 *7명 *8 =448,000원</li> <li>· 회의 다과비 4,000 *7명 *4 =112,000원</li> <li>· 행사 다과비 4,000 *30명*2회=240,000원</li> </ul>	800	
	총계			5,000	
사업효과	○ 공기정화 반려식물을 키우므로써 쾌적한 환경과 심리적 안정감 제공 ○ 소정의 재료비로 기부함으로써 관내 취약계층을 위한 이웃돕기 및 저소득 가구의 청소년을 대상으로 장학금 기부문화에 동참 효과				

## 주민과 함께하는 마을장터

### (마전동 - 문화체육분과)

제 안 번 호	자치-3	추진 유형	주민주도형	
대 표 제 안 자	허영문	담당자	주민자치회 이태림 동센터 백인영	
사 업 기 간	2025. 3. ~ 2025. 11.	총 사업비	7,000천원	
사 업 위 치	○ 마전동 관내			
추진 필요성	○ 소통이 부족한 마전동의 소통 활성화를 위하여 정기적인 바자회 공간을 만들어 주민들의 소통을 원활히 하고자 함 ○ '아나바다' 운동을 추진하여 서로에게 도움을 주는 주민 화합의 장 마련			
사 업 내 용	○ 추진일정 : 2025. 3. ~ 2025. 11. ○ 사업대상 : 마전동 주민 누구나 참여 ○ 사업내용 - 문화 공연을 결합한 즐거운 마을 장터를 개최하여 주민들의 소통의 장 마련 - 바자회를 통해 어려워진 경제를 인식하여 함께 극복하는 장소 조성			
사 업 비 산 출 내 역	<b>지출항목</b>	<b>산출근거</b>	<b>금액(천원)</b>	<b>비고</b>
	물품구입비	· 행사진행 필요물품 구입*1식=500,000원	500	
	홍보비	· 현수막 제작 60,000*5개=300,000원 · 홍보 전단지 제작 100,000원	400	
	단기임차비	· 천막, 테이블, 의자, 음향기기 대여	3,000	
	식비 및 다과비	· 회의 식비 8,000 *10명 *6 =480,000원 · 회의 다과비 4,000 *10명 *6 =240,000원 · 행사 다과비 4,000 *15명*2회=120,000원	840	
	업무추진비	· 업무추진비 150,000원	150	
	인건비	· 공연비 500,000원*3팀=1,500,000원 · 사회자 500,000원 · 청소인력 100,000원	2,100	
	이체송금 수수료	· 이체 송금 수수료 10,000원	10	
	총 계		7,000	
사 업 효 과	○ 주민들이 문화예술을 즐기며 소통하고 친밀감을 형성 ○ 직접 체험과 참여 및 나눔 활동으로 공동체 의식 함양			

# 나의 캐릭터, 이모티콘 작가 양성과정

## (마전동 - 평생교육분과)

제 안 번 호	자치-4	추진 유형	주민주도형	
대 표 제 안 자	남정태	담당자	주민자치회 이태림 동센터 백인영	
사 업 기 간	2025. 3. ~ 2025. 11.	총 사업비	3,000천원	
사 업 위 치	○ 마전동 행정복지센터			
추진 필요성	○ 상대적 디지털 콘텐츠 약자인 주민들을 대상으로 현장 실습 교육을 추진함으로써 디지털 콘텐츠 제작 능력 향상 필요 ○ 나만의 개성있는 이모티콘 만들기 교육을 통해 주민들의 성취감과 만족감 향상			
사 업 내 용	○ 추진일정 : 2025. 3. ~ 2025. 11. ○ 사업대상 : 마전동 주민 누구나 참여 ○ 사업내용 - 나만의 이모티콘 제작을 위한 이론 및 실습 교육을 통해 디지털 콘텐츠 제작 능력 향상 - 이모티콘 저작권 등록 및 온라인 플랫폼을 활용한 추가 수입 창출			
사 업 비 산 출 내 역	지출항목	산출근거	금 액(천원)	비 고
	물품구입비	· 행사진행 필요물품 구입*1식=240,000원	240	
	홍보비	· 현수막 제작 60,000*5개=300,000원 · 홍보 전단지 제작 100,000원	560	
	식비 및 다과비	· 회의 식비 8,000 *6명 *2회 =96,000원 · 회의 다과비 4,000 *2명 *8회 =64,000원 · 행사 다과비 1,500 *20명*8회=240,000원	400	
	인건비	· 강사비 225,000원*8회	1,800	
	총 계		3,000	
사 업 효 과	○ 이론교육과 실습과정을 통해 참여자들의 디지털 콘텐츠 제작능력 향상 ○ 스마트스토어 창업에 필요한 가이드라인 제공 및 실무경험 지원을 통한 중장년 창업 활성화			